

УТВЕРЖДАЮ

Министр спорта и туризма
Республики Беларусь

С.М.Ковальчук



ПЛАН РАБОТЫ

государственного учреждения "Республиканский учебно-методический центр физического воспитания населения" на 2019 год

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1. УЧАСТИЕ В ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИЙ МИНСПОРТА			
1.1. О подведении итогов 2018 года и задачах на 2019 год	февраль	А.И.Павлович, С.А.Милова, специалисты	
1.2. Об укреплении общественной безопасности и дисциплины и ходе реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1	сентябрь	А.И.Павлович, С.А.Милова	
1.3. Об организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением по месту жительства, состоянии и использовании спортивных площадок в дворовых территориях	октябрь г.Минск	А.И.Павлович, С.А.Милова, специалисты	
2. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ РУКОВОДСТВОМ ЦЕНТРА			
2.1. Реализация требований Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 "О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения"	постоянно	С.А.Милова Н.А.Старовойтова	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
2.2. Укрепление общественной безопасности и дисциплины в ходе реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1	по отдельному плану	А.И.Павлович Н.А.Старовойтова	
2.3. Осуществление работы комиссий Центра:			
по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц	постоянно	члены комиссии	
по оздоровлению и санаторно-курортному лечению	по мере необходимости		
по присвоению квалификационных категорий			
по противодействию коррупции	июнь, декабрь, по мере необходимости		
по премированию работников	ежемесячно		
2.4. Итоги выполнения целевых показателей по энергосбережению и экономии светлых нефтепродуктов за отчетный период	январь, апрель, июль, октябрь	Н.С.Сташенок	
2.5. Эффективность и целевое использование транспортного средства в Центре	январь, апрель, июль, октябрь	Н.С.Сташенок	
2.6. О состоянии идеологической работы в Центре	январь, июль	А.И.Павлович, С.А.Милова	
2.7. Анализ:			
состояния охраны труда в Центре	март, июнь, сентябрь, декабрь	А.И.Павлович, С.А.Милова	
освоения бюджетного финансирования		Н.С.Сташенок, А.И.Синкевич	
выполнения доведенного задания по привлечению внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности			
роста уровня заработной платы	ежемесячно		
2.8. Утверждение плана по привлечению внебюджетных средств на 2019 год	февраль	Н.С.Сташенок	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
2.9. Планирование и подведение итогов работы	ежемесячно	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, А.А.Павлова, Г.В.Кальченко	
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
3.1. Подведение итогов работы 2018 года и задачи на 2019 год	18 января	администрация, руководители структурных подразделений (далее – руководители)	
3.2. Подготовка Плана работы на 2020 год	до 25 декабря	С.А.Милова	
3.3. Организация проведения мониторингов:			
подготовки спортивной базы и итогов работы в зимнем оздоровительном сезоне 2018/2019 года	январь-февраль	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, методисты	
эффективному использованию государственного имущества в сфере физической культуры и спорта	согласно приказу Минспорта	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, методисты	
подготовки и проведения в регионах соревнований 2-го этапа среди детей и подростков по:			
хоккею с шайбой "Золотая шайба" на призы Президента Республики Беларусь	I, IV кварталы	А.А.Павлова, методисты	
биатлону "Снежный снайпер" на призы Президентского спортивного клуба	I квартал		
футболу "Кожаный мяч" на призы Президентского спортивного клуба	II, III кварталы		
состояния физкультурно-спортивных сооружений, спортивного инвентаря, организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждениях образования	до 1 апреля	И.Э.Игнатович, методисты	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
3.4. Организация проведения семинара по вопросам эффективности использования физкультурно-спортивных сооружений	IV квартал	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, А.А.Павлова, методисты	
3.5. Подготовка и проведение совещания по итогам физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы с населением с участием директоров областных и Минского городского учебно-методических центров физического воспитания населения	декабрь	С.А.Милова, И.Э.Игнатович	
3.6. Обеспечение:			
подведения итогов республиканского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы	до 1 апреля	И.Э.Игнатович, методисты	
подготовки сравнительно-аналитической информации по основным показателям развития физической культуры и спорта в разрезе областей Республики Беларусь (согласно ведомственной отчетности)	март		
выполнения Комплекса мер по дальнейшему развитию физической культуры	по отдельному плану	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, А.А.Павлова, методисты	
3.7. Формирование базы данных:			
сравнения основных показателей развития физической культуры и спорта в разрезе областей Республики Беларусь (согласно ведомственной отчетности)	март	И.Э.Игнатович, методисты	
крупных физкультурно-спортивных сооружений, вводимых в 2019 году, в разрезе регионов	июнь, декабрь		
реестра физкультурно-спортивных сооружений	в течение года	Н.Л.Деревянник	
реестра выдачи удостоверений Государственного физкультурно-оздоровительного комплекса Республики Беларусь	согласно приказу Минспорта	Ж.Г.Климович	
работы ЦФОР, ФОЦ, осуществляющих работу с населением по месту жительства	январь, июль	И.Э.Игнатович, методисты	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
3.8. Организация проведения:			
Дней охраны труда	в соответствии с планом	А.И.Павлович	
праздничных мероприятий	постоянно	руководство Центра, профком	
обновления информационных стендов	по мере необходимости	информационная группа	
3.9. Выполнение поручений Минспорта в ходе подготовки и проведения II Европейских игр	январь-июль	А.И.Павлович	
3.10. Организация работы по изготовлению:			
плакатов для оформления стендов Минспорта по анонсированию и итогам спортивно-массовых мероприятий в рамках календарного плана	постоянно	С.А.Милова, А.А.Павлова, Г.В.Кальченко, ответственные за проведение мероприятий	
грамот и сертификатов по итогам смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы	согласно приказу	И.Э.Игнатович, Г.В.Кальченко	
информационно-иллюстрированных материалов с фотографиями по итогам мониторингов	постоянно	И.Э.Игнатович, Г.В.Кальченко	
итоговой информации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы за отчетный период		С,А.Милова, А.А.Павлова	
информационных материалов и нормативных правовых актов по физической культуре, спорту и туризму, пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни		Г.В.Кальченко	
3.11. Обеспечение выполнения плана мероприятий по развитию приносящей доходы деятельности в 2019 году	апрель, июль, октябрь, декабрь	Г.В.Кальченко, работники Центра	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
3.12. Участие:			
в практических семинарах, проводимых отделом бухгалтерского учета и отчетности Минспорта: налоговый аспект; работа с органами казначейства	январь, апрель	Н.С.Сташенок, А.И.Синкевич	
в республиканском семинаре-совещании "О работе городских, районных физкультурно-оздоровительных, спортивных центров (комбинатов, комплексов, центров физкультурно-оздоровительной работы), физкультурно-спортивных клубов"	апрель	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, А.А.Павлова	
в республиканском учебно-практическом семинаре по повышению эффективности работы отрасли физической культуры и спорта	март	А.И.Павлович, С.А.Милова	
4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ			
4.1. Обеспечение качественной организации работы по подготовке и проведению официальных республиканских спортивно-массовых мероприятий согласно утвержденному республиканскому календарному плану проведения спортивно-массовых мероприятий на 2019 год (далее – календарный план), в том числе:	в соответствии с календарным планом спортивно-массовых мероприятий	А.А.Павлова, методисты	
республиканская зимняя спартакиада работников физической культуры, спорта и туризма, ФСК "Спорт"	2 февраля		
"Минская лыжня" в рамках ежегодного республиканского спортивно-массового мероприятия "Белорусская лыжня"	9 февраля		
спортивно-массовое мероприятие, приуроченное ко Дню работников физической культуры	18 мая		
республиканская спартакиада работников физической культуры, спорта и туризма, ФСК "Спорт"	июль–август		
4.2. Организация подготовки и проведения мероприятий Спартакиады Союзного государства для детей и юношества в 2019 году	в соответствии с календарным планом мероприятий	С.А.Милова, А.А.Павлова, методисты	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
4.3. Подготовка и представление в Министерство спорта и туризма Республики Беларусь (далее – Минспорт) проектов положений о проведении мероприятий	за 30 дней до начала спортивно-массового мероприятия	А.А.Павлова, методисты	
4.4. Составление и направление для согласования в Минспорт проектов приказов и смет-отчетов совместно с государственным учреждением "Белспортобеспечение"	за 30 дней до начала спортивно-массового мероприятия	А.А.Павлова, методисты	
4.5. Методическое сопровождение и контроль за подготовкой и проведением официальных республиканских спортивно-массовых мероприятий	согласно приказу директора Центра	А.А.Павлова, методисты	
4.6. Представление в отдел физической культуры управления планирования и организационной работы Минспорта отчетов о проведении спортивно-массовых мероприятий по установленной форме	в течение 3 календарных дней по окончании мероприятия	А.А.Павлова, методисты	
4.7. Оформление стендов Минспорта по итогам проведения спортивно-массовых мероприятий республиканского календарного плана	в течении 2 дней по окончании мероприятия	ответственные за проведение мероприятий	
4.8. Формирование и подготовка проекта календарного плана республиканских спортивно-массовых мероприятий на 2020 год	III, IV кварталы	А.А.Павлова, методисты	
4.9. Участие в работе: межведомственного координационного совета по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций	по отдельному плану	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, методисты	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
республиканской комиссии по эффективности внедрения Государственного физкультурно-оздоровительного комплекса Республики Беларусь			
4.10. Организация работы по созданию социальной рекламы, пропагандирующей физическую культуру и спорт, здоровый образ жизни, в том числе разработка сценариев для рекламных видеороликов, макетов билбордов, баннеров и другой рекламной продукции	март–май	С.А.Милова, Г.В.Кальченко специалисты	
4.11. Подготовка материалов по пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни (методических рекомендаций, буклетов, брошюр и др.)	март, июнь,	С.А.Милова, И.Э.Игнатович, А.А.Павлова, методисты	
5. КАДРОВАЯ РАБОТА			
5.1. Проведение идеологической работы	по отдельному плану	С.А.Милова	
5.2. Участие в семинаре по вопросам ведения кадрового делопроизводства	по назначению	Н.А.Старовойтова	
5.3. Изучение состояния кадровой работы в Центре	июнь, декабрь	комиссия по противодействию коррупции	
5.4. Повышение квалификации руководящих работников и специалистов Центра	согласно плану ИППК	С.А.Милова, А.А.Павлова, И.Э.Игнатович,	
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
6.1. Обеспечение: систематического размещения на интернет-сайте Центра информации о его деятельности	постоянно	руководители, ответственный за насыщение сайта	
информационного сопровождения спортивно-массовых мероприятий, пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни для размещения на сайте Центра	в соответствии с календарным планом	С.А.Милова А.А.Павлова, Г.В.Кальченко	

Наименование мероприятий	Срок исполнения,	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
6.2. Организация и обеспечение подготовки информационных материалов к коллегии Минспорта	до 14 февраля	С.А.Милова И.Э.Игнатович А.А.Павлова, Г.В.Кальченко	

Директор



А.И.Павлович